



interview skills



telephoning skills

ENGLISH @WORK

ESSENTIAL BUSINESS LANGUAGE SKILLS FOR YOUR CAREER



Lv. 1

Office Survival Skills

Quest 014 해외 고객사와 첫 통화하기



지금까지 메일로만 소통하던 해외 고객사에서 다음 달에 우리 회사를 방문한다고 한다! 팀장님이 직접 고객한테 전화해서 뭐 좀 확인하라는데 일단 인사부터 어떻게 해야할지가 걱정이다. 메일은 정말 많이 주고 받아서 나름 친밀감은 있는데 직접적으로 통화는 처음이라 어색할 것 같은데... 어떻게 얘기를 시작해야 될까?

Everyday English

Hello! We only know each other from our emails. This is Paul. Nice to meet you.

We are finally talking on the phone. This is Paul from ABC Company.

English @ work

We've sent several emails back and forth, but this is my first time saying hello over the phone.

이것이 포인트!

This is my first time ~ing ~는 처음이네요

이전에 해보지 않았던 일을 지금 막 하면서 '저는 ~는 처음 해 봐요, ~는 처음이에요'라고 말할 때에는 'This is my first time'에 동사의 ing형을 더해줍니다.

- We've sent several emails back and forth, but **this is my first time saying hello over the phone.**

메일은 몇 번 오고 갔는데 제가 이렇게 전화로 인사드리는 건 처음이네요.

- I've seen many pictures in books and magazines, but **this is my first time visiting Paris.**

책이나 잡지에서 사진은 많이 봤는데 파리에 방문하는 건 처음이에요.

공부한 내용을 확인해보세요!

- ① We've spoken several times over the phone, but _____ our _____ meet _____ in person.
- ② I've heard the songs more than a hundred times, but _____ my _____ see _____ them perform live.
- ③ They've sold their products for many years, but _____ their _____ sell _____ them online.

전화로는 몇 번 얘기했지만 직접 만나뵙는 건 처음이네요.

이 노래들을 백 번도 넘게 들었지만 그들이 라이브로 공연하는 걸 보는 건 처음이네요.

그들은 자사 상품을 오랫동안 판매해왔지만 온라인으로 판매하는 건 처음이에요.

! 이렇게 말한다!



Hello, we've sent lots of emails back and forth, but this is my first time saying hello ❶ **over the phone**. I'm Paul from ABC Company's overseas sales team.

안녕하세요? 메일은 많이 오고 갔는데 제가 이렇게 전화로 인사드리는 건 처음이네요. ABC회사 해외 영업팀 풀입니다.

Hello, it's great to speak with you. It's nice to hear your voice after only communicating via email due to the time difference.

네, 반갑습니다. 서로 시간대가 달라서 메일로만 커뮤니케이션했는데 목소리를 들으니 정말 좋네요.



Absolutely. I'm calling to ❷ **confirm** a few things **with** you since I heard that you're going to be visiting Korea soon.

정말 그렇네요. 곧 한국에 방문하신다고 하셔서 몇 가지 확인받을 게 있어서 전화드렸어요.

Yes, that's right. A few people from management will be visiting Seoul directly next month to sign the contract and send out an official press release.

네 맞아요. 다음 달에 계약서에 사인하고 공식 보도자료를 내기 위해 경영진 몇 분이 서울에 직접 방문하실 예정입니다.



❶ **over the phone**
전화로

It was a pleasure speaking with you **over the phone** the other day.
일전에 전화로 말씀 나눌 수 있어 정말 좋았어요.

❷ **confirm ... with ...**
~에게 ~를 확인받다

I should **confirm** the document **with** my manager.
저는 그 문서를 매니저님께 확인받아야 해요.

어휘 back and forth 앞뒤로, 오가는 • overseas sales team 해외 영업팀 • time difference 시차 • absolutely 그럼요, 완전요 • official press release 공식 보도자료 • lots of 많은



meeting skills



presentation skills

ENGLISH @WORK

ESSENTIAL BUSINESS LANGUAGE SKILLS FOR YOUR CAREER



Lv. 2

Office Survival Skills

Quest 012 컨퍼런스 콜 일정 잡기



새로운 바이어와의 컨퍼런스콜 일정을 조율해야 한다. 바이어의 소재지가 프랑스라 시차를 고려했을 때 우리 시간으로 오후 7시가 적당할 것 같은데... 아, 이건 좀 그렇다. 일단 현재 사정상 당분간은 바이어 측에 맞춰야 할 것 같다고 팀장님께 양해를 구해야지.

Everyday English

We should try to find a time that is the most convenient for them.

Let's choose a time that works best for them.

English @ work

I think we're going to have to work around them for the time being.

이것이 포인트!

work around something/ someone ~에 잘 대응하다

이 표현은 어떤 사람이나 문제에 잘 대처해서 문제를 예방한다는 의미입니다. 특히 경험이나 노련함을 통해 일을 잘 돌려서 '융통성있게' 처리한다는 느낌이 있는 표현이죠.

실생활에서 굉장히 자주 쓰이는 표현이니 꼭 기억해주세요.

- I think we're going to have to **work around** them for the time being.
아무래도 당분간은 그 쪽에 맞춰 드려야 할 것 같아요.
- Liam won't be here on the 11th, so we'll have to **work around** that.
11일에는 리엄이 없어서 그건 우리가 대응해야 해요.

공부한 내용을 확인해보세요!

- ① We've found a way to _____ the lack of data.
- ② I'll _____ her absence next week.
- ③ She _____ the customer complaints very well.

데이터 부족 문제를 처리할 방법을 찾았어요.

다음 주에 그녀가 없어도 내가 잘 대응할게.

그녀는 고객 불만에 아주 잘 대응했어요.

! 이렇게 말한다!



As there's a time difference with the new French client, is it okay if we start this week's conference call at 7PM?

새로운 프랑스 클라이언트하고 시차가 있어서 그런데 이번 주 컨퍼런스 콜은 저녁 7시에 시작해도 될까요?

① **There's no way around it**, I guess. But, will the time stay at 7PM for future calls? ② **Is there any chance it could change?**



뭐 어쩔 수 없죠. 그런데 혹시 앞으로도 콜은 계속 저녁 7시인가요?
변경될 가능성은 없나요?



They're a new client, so I think we're going to have to work around them for the time being. I'll suggest a different time slot once some time has passed.

새로운 클라이언트라서 당분간은 그 쪽에 맞춰 드려야 할 것 같아요.
어느 정도 시간이 지나면 다른 시간대를 제안하도록 하겠습니다.

All right. Let's try and ③ **keep the meeting as simple as possible.**



네, 알겠습니다. 회의는 되도록 간단히 하시죠.

① **There's no way around**

그 외에는 방법이 없다

There's no way around working with him.

그 사람하고 같이 일할 수 밖에 없어.

② **Is there any chance someone/something could...?**

~할 가능성이 있나요?

Is there any chance we could get more resources for the project?

우리가 프로젝트를 위해 자원을 좀 더 받을 수 있을까요?

③ **keep something as ... as possible**

최대한 ~하도록 하다

I'll try to **keep** the meeting **as short and simple as possible.**

회의는 최대한 짧고 간단하게 하도록 할게요.



negotiation skills



networking skills

ENGLISH @WORK

ESSENTIAL BUSINESS LANGUAGE SKILLS FOR YOUR CAREER



Lv. 3

Office Survival Skills

Quest 046 협상 시작하기



박람회에서 수주한 대량의 굿즈 주문 덕에 외주 제작업체와 미팅을 하게 되었다. 굿즈 업무다 보니 머천다이즈 개발팀에서도 왔는데, 외주사 쪽 분위기를 보니 다가오는 계약 갱신 시점에 맞춰 단가도 올려달라는 것 같네. 우리도 입장은 있지만, 일단은 상대방 입장을 먼저 들어볼까?

Everyday English

Is there anything you would like to change about the contract?

We want to hear your thoughts first.

English @ work

We've also put together our own terms before coming here today, but we'd like to hear your position first.

이것이 포인트!

hear someone's position ~의 입장을듣다

누군가의 '입장'을 들어본다는 말을 영어로도 거의 동일하게 'position'을 들어본다고 합니다. 특히 토론이나 회의 중 입장을 청해 듣는다는 맥락에서 자주 사용되죠.

- We've also put together our own terms before coming here today, but we'd like to **hear** your **position** first.
저희도 여기 오기 전에 저희쪽 조건을 정리해오긴 했지만, 여러분 입장을 먼저 들어보고 싶습니다.
- We would like to hear **your position** on this matter before we make a decision.
결정을 하기 전에 이에 대해 귀사의 입장을 들어보고 싶습니다.
- We still haven't **heard** the director's **position** on whether to keep the client or not.
그 고객을 유지할지 말지에 대해 아직 이사님 입장을 못 들었어요.

공부한 내용을 확인해보세요!

- ① Before you get upset, let's _____ the manager's _____ first.
- ② I couldn't _____ my coworker's _____ because people spoke over her.
- ③ We have our own position, we would like to _____ your team's _____ too.

화내시기 전에, 매니저님 입장을 먼저 들어 보죠.

사람들이 그녀보다 크게 말해서 내 동료의 입장을 못 들었어요.

우리도 우리 입장이 있지만, 그 쪽 팀 입장을 먼저 들어보고 싶네요.

! 이렇게 말한다!



Hello. We're here today to discuss the "unit price" section of the contract. Megan from the Merchandise Development Team is also attending today. Megan will be taking minutes for us.

안녕하세요. 오늘은 계약서 내용 중 '단가' 항목에 대해서 논의하고자 모였습니다. 오늘은 머천다이즈 개발팀 메간도 배석하였습니다. 메간은 회의록을 작성해 주실 거예요.

That's great. Then please begin.

네, 좋습니다. 그럼 시작하시죠.



First off, could you please briefly explain the **1 contract terms** that KQ Company is after? We've also put together our own terms before coming here today, but we'd like to hear your position first.

먼저 KQ사에서 원하는 계약 조건을 간단히 말씀해주시겠어요? 물론 저희도 저희 조건을 정리해오긴 했지만, 여러분 입장을 먼저 들어보고 싶습니다.

Yes, thank you. When we renew our contract this time around, we'd like to modify the "supply unit cost" **2 clause**.

네, 감사합니다. 저희는 이번에 계약서를 갱신할 때 '공급단가' 항목을 수정하고 싶습니다.



1 contract terms

계약 조건

When negotiating **the contract terms**, make sure the conditions of the contract are clearly defined and agreed to by all parties.

계약 조건을 협상할 때에는, 계약 조건들이 명확하게 정의되고 쌍방에 합의되었는지를 확인하세요.

2 clause

(계약서) 항목

Our legal team has requested that **clause** be removed from the updated version of the contract.

저희 법무팀에서는 업데이트된 계약서 버전에서 그 항목을 삭제할 것을 요청했습니다.

어휘 take minutes 회의록을 작성하다 • be after 추구하다, 쫓다